|  |  |
| --- | --- |
| **Název** | **Windows – pracovní list** |
| **Předmět, ročník** | ICT, sekunda |
| **Tematická oblast** | Základy digitálních technologií |
| **Anotace** | Pracovní list k procvičení práce se soubory a složkami a ovládání Windows. Obsahuje řešení. |
| **Klíčová slova** | Klávesové zkratky, zástupce, soubory a složky, koš, ovládací panely |
| **Autor** | Mgr. Zdeňka Hanáková |
| **Datum** | Září 2013 |
| **Škola** | Gymnázium Jana Opletala, Litovel, Opletalova 189 |
| **Projekt** | EU peníze středním školám, reg. č.: CZ.1.07/1.5.00/34.0221 |

# Windows – pracovní list

1. **Napište klávesové zkratky pro přesunutí souboru a vložení ho jinam**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Je možné jednou smazaný objekt z Koše obnovit?**
* ano
* ne
1. **Vyjmenujte alespoň 3 programy, které jsou standartní součástí Windows**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Zatrhněte pouze pravdivá tvrzení o zástupci programu**
* Zástupce je pouze odkaz na skutečný program nebo složku.
* Zástupce má vždy stejnou velikost jako program, na který odkazuje.
* Na jeden program může být navázáno i několik zástupců.
* Pokud je smazán program z disku, nebude jeho zástupce již fungovat.
* Pokud je smazán zástupce, smaže se automaticky i program, na který odkazuje.
1. **Co se stane s programem, který je právě minimalizován?**
* Přeruší svoji činnost a nebude vidět na pracovní ploše.
* Ukončí svoji činnost a zavře se.
* Bude stále pracovat, pouze nebude zobrazen na pracovní ploše.
1. **Pomocí jaké klávesy můžeme vybírat (označovat) několik souborů najednou?**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **K čemu slouží ve Windows Ovládací panely?**
* Slouží k ovládání Okna.
* Slouží k nastavení počítače, přizpůsobení jeho funkcí, ovládání uživatelských účtů apod.
* Slouží k zobrazení naposledy použitých programů.
1. **Podle čeho můžeme seřazovat soubory ve složce?**
* Podle velikosti
* Podle abecedy
* Podle data změny
* Podle typu
* Podle barvy
1. **Napište klávesovou zkratku pro spuštění Správce úloh**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

## Cvičení na práci se soubory a složkami

**Cv. 1**

1. Vytvořte na disku N složku **cvičení vaše příjmení** a v ní následující složky:

složka: **škola** (níže jsou uvedeny podsložky této složky)

* 1. **referáty** b. **slohovky** c. **ostatní**

složka: **doma** (níže jsou uvedeny podsložky této složky)

1. **hry** b. **blbosti**
2. Ze složky WIN na disku N zkopírujte do složky **blbosti** 10 libovolných souborů alespoň tří různých typů.
3. Zobrazte soubory ve složce blbosti jako podrobnosti a seřaďte je dle velikosti od největšího po nejmenší.
4. Přesuňte 5 největších souborů ze složky **blbosti** do složky **ostatní**.
5. Přejmenujte největší soubor ze složky **ostatní** na název „největší“.
6. Ve složce **cvičení vaše příjmení**  na disku N vytvořte zástupce aplikace Malování.
7. Otevřete aplikaci poznámkový blok a do něj napište, jakou klávesovou zkratkou se označují všechny soubory ve složce.
8. Tento soubor uložte pod názvem **info** na disk Ndo složky *cvičení vaše příjmení/sekunda/škola/referáty*. Poznámkový blok zavřete.

**Cv. 2**

1. Utvořte v Dokumentech složku s názvem vaší třídy a do ní utvořte složku s vaším jménem.
2. V té vaší složce vytvořte následující 3 složky: škola, úkoly, zábava.
3. Do složky zábava nakopírujte libovolné tři obrázky (z knihovny Obrázky) a jeden z nich poté přesuňte do složky škola
4. Ve složce úkoly vytvořte kopii všech souborů typu Word, které se nacházejí na disku N:\WIN a seřaďte je od největšího po nejmenší.
5. Ten nejmenší přejmenujte na mini a přesuňte ho do složky škola. Dejte tomuto souboru (mini) atribut jen pro čtení.
6. Do složky škola nakopírujte z N:\WIN všechny soubory typu prezentace. Seřaďte je od nejnovějšího po nejstarší, podle data vytvoření.
7. V poznámkovém bloku napište, kolik je volného místa na disku C. Tento soubor uložte pod názvem disk\_C do složky úkoly.

## Řešení pracovního listu

1. **Napište klávesové zkratky pro přesunutí souboru a vložení ho jinam**

……………………………Ctrl+X a Ctrl+V……………………………………………………………………………………………..

1. **Je možné jednou smazaný objekt z Koše obnovit?**
* ano
* ne
1. **Vyjmenujte alespoň 3 programy, které jsou standartní součástí Windows**

………………Malování, Kalkulačka, Media Player, Poznámkový blok, Prohlížeč fotografií…………..…..

1. **Zatrhněte pouze pravdivá tvrzení o zástupci programu**
* Zástupce je pouze odkaz na skutečný program nebo složku.
* Zástupce má vždy stejnou velikost jako program, na který odkazuje.
* Na jeden program může být navázáno i několik zástupců.
* Pokud je smazán program z disku, nebude jeho zástupce již fungovat.
* Pokud je smazán zástupce, smaže se automaticky i program, na který odkazuje.
1. **Co se stane s programem, který je právě minimalizován?**
* Přeruší svoji činnost a nebude vidět na pracovní ploše.
* Ukončí svoji činnost a zavře se.
* Bude stále pracovat, pouze nebude zobrazen na pracovní ploše.
1. **Pomocí jaké klávesy můžeme vybírat (označovat) několik souborů najednou?**

………………CTRL…………………..………………………………………………………………………………………………………………

1. **K čemu slouží ve Windows Ovládací panely?**
* Slouží k ovládání Okna.
* Slouží k nastavení počítače, přizpůsobení jeho funkcí, ovládání uživatelských účtů apod.
* Slouží k zobrazení naposledy použitých programů.
1. **Podle čeho můžeme seřazovat soubory ve složce?**
* Podle velikosti
* Podle abecedy
* Podle data změny
* Podle typu
* Podle barvy
1. **Napište klávesovou zkratku pro spuštění Správce úloh**

………………Ctrl+Alt+Del…..…………………………………………………………………………………………………………………….